

Factura Pequeño Contribuyente

JACKELINE ABIGAIL , YUPE

Nit Emisor: 80049605

JACKELINE ABIGAIL YUPE

4 CALLE EL PROGRESO 3-29 COLONIA EL PROGRESO, zona 11,

GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 3378519

Nombre Receptor: DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO
CULTURAL Y NATURAL

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1CC54A50-3F25-40B2-81DA-AB1D6EC84B53

Serie: 1CC54A50 Número de DTE: 1059406002

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-dic-2025 16:52:11

Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 16:52:11

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	HONORARIOS POR SERVICIOS PRESTADOS A LA DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, CORRESPONDIENTES AL MES DE DICIEMBRE DEL 2025, SEGUN CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS TÉCNICOS NO. 029-1416-2025-DGPCYN-MCD APROBADO MEDIANTE ACUERDO MINISTERIAL NO. 924-2025. CANCELADO	5,500.00	0.00	0.00	5,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	5,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Contribuyendo juntos por Guatemala

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2025

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	JACKELINE ABIGAIL YUPE	CUI:	2124 52541 0101
Número de contrato:	029-1416-2025-DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	924-2025
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS	Nit del Contratista:	80049605
Número de Factura:	1059406002	Serie:	1CC54A50
Honorarios Mensuales:	Q5,500	Período del Informe:	DICIEMBRE 2025
Monto Total del Contrato:	Q16,500.00	Plazo del Contrato:	01/10/2025 al 31/12/2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DELEGACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para LA DELEGACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé a la Delegación de Asuntos Jurídicos en la verificación y cumplimiento de requisitos documentales de los expedientes de índole administrativa que ingresan a la Delegación.
- Brindé apoyo en la orientación a los usuarios que visitan la Delegación, sobre procedimientos y servicios que se llevan a cabo en la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Apoyé en los procesos de clasificación, foliado y registro de documentos y expedientes administrativos entrantes y salientes de la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Brindé apoyo en el control y manejo de los expedientes de índole administrativa que ingresen a la Delegación de Asuntos Jurídicos, así mismo dar seguimiento a los expedientes asignados por parte de la Jefatura.
- Apoyé en la elaboración de reportes sobre el estado de los expedientes administrativos asignados por la Jefatura de la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Apoyé en otras actividades relacionadas con la contratación.

JACKELINE ABIGAIL YUPE
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LICENCIADA MILDRED ILIANA LÓPEZ VALENCIA
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lcda. Mildred Iliana López Valencia
Delegada en Funciones de Asuntos Jurídicos
Dirección General del
Patrimonio Cultural y Natural

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2025

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES siendo el siguiente

Nombre completo del Contratista:	JACKELINE ABIGAIL YUPE	CUI:	2124 52541 0101
Número de contrato:	029-1416-2025-DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	924-2025
Servicios (Técnicos o Profesional):	SERVICIOS TÉCNICOS	Nit del Contratista:	80049605
Número de Factura:	1059406002	Serie:	1CC54A50
Honorarios Mensuales:	Q5,500	Período del Informe:	01/10/2025 al 31/12/2025
Monto Total del Contrato:	Q16,500.00	Plazo del Contrato:	01/10/2025 al 31/12/2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DELEGACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL para ASUNTOS JURÍDICOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé a la Delegación de Asuntos Jurídicos en la verificación y cumplimiento de requisitos documentales de 50 expedientes de índole administrativa que ingresan a la Delegación.
- Brindé apoyo en la orientación a 60 usuarios que visitan la Delegación, sobre procedimientos y servicios que se llevan a cabo en la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Apoyé en 50 procesos de clasificación, foliado y registro de documentos y expedientes administrativos entrantes y salientes de la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Brindé apoyo en el control y manejo de 75 expedientes de índole administrativa que ingresen a la Delegación de Asuntos Jurídicos, así mismo dar seguimiento a los expedientes asignados por parte de la Jefatura.
- Apoyé en la elaboración de 15 reportes sobre el estado de los expedientes administrativos asignados por la Jefatura de la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Apoyé en 150 actividades relacionadas con la contratación.

JACKELINE ABIGAIL YUPE
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LICENCIADA MILDRED ILIANA LÓPEZ VALENCIA
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios:
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lcda. Mildred Iliana López Valencia
Delegada en Funciones de Asuntos Jurídicos
Dirección General del
Patrimonio Cultural y Natural

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2025

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES de actividades siendo el sigue

Nombre completo del Contratista	JACKELINE ABIGAIL YUPE	CUI:	2124 52541 0101
Número de contrato:	029-1416-2025-DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	924-2025
Servicios (Técnicos o Profesional)	SERVICIOS TÉCNICOS	Nit del Contratista:	80049605
Número de Factura:	1059406002	Serie:	1CC54A50
Honorarios Mensuales:	Q5,500	Período del Informe	01/10/2025 al 31/12/2025
Monto Total del Contrato	Q16,500.00	Plazo del Contrato:	01/10/2025 al 31/12/2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DELEGACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL para ASUNTOS JURÍDICOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé a la Delegación de Asuntos Jurídicos en la verificación y cumplimiento de requisitos documentales de los expedientes de índole administrativa que ingresan a la Delegación.
- Brindé apoyo en la orientación a los usuarios que visitan la Delegación, sobre procedimientos y servicios que se llevan a cabo en la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Apoyé en los procesos de clasificación, foliado y registro de documentos y expedientes administrativos entrantes y salientes de la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Brindé apoyo en el control y manejo de los expedientes de índole administrativa que ingresen a la Delegación de Asuntos Jurídicos, así mismo dar seguimiento a los expedientes asignados por parte de la Jefatura.
- Apoyé en la elaboración de reportes sobre el estado de los expedientes administrativos asignados por la Jefatura de la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- Apoyé en otras actividades relacionadas con la contratación.

JACKELINE ABIGAIL YUPE

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LICENCIADA MILDRED ILIANA LÓPEZ VALENCIA

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lcda. Mildred Iliana López Valencia
Delegada en Funciones de Asuntos Jurídicos
Dirección General del
Patrimonio Cultural y Natural

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1764629950288	Fecha de Generación: Dec 1, 2025, 4:59 PM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/12/2025 16:52:11	
Emisor:	80049605	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	JACKELINE ABIGAIL YUPE	
Receptor:	3378519-DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL	
Monto Total:	GTQ GTQ 5500.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	1CC54A50-3F25-40B2-81DA-AB1D6EC84B53	
Serie:	1CC54A50	
Número del DTE:	1059406002	
Acuse de recibido:	FCID202520251201T16:52:1206:001CC54A503F2540B281DAAB1D6EC84B53	
Fecha de la consulta:	01/12/2025 16:57:39	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/12/2025 04:58:13 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	80049605
NOMBRE	JACKELINE ABIGAIL, YUPE
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Contribuyendo por el país que todos queremos

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta